



WE SUPPORT

Informe de Progreso Pacto Mundial 2012

3G Office S.L.

Iniciativa RSE-PYME



Informe de Progreso Pacto Mundial



Madrid, 30 de octubre de 2013

Carta de renovación del compromiso con la iniciativa del Pacto Mundial y los Diez Principios

A través del presente escrito confirmo el compromiso de 3g office s.l. con los 10 Principios del Pacto Mundial en las áreas de Derechos Humanos, Normas Laborales, Medio Ambiente y Lucha contra la Corrupción.

Este compromiso será comunicado a los grupos de interés y se incluirá en el Informe de Progreso anual.

Como base de nuestro compromiso consideramos de suma importancia el bienestar de los empleados de 3g office s.l., por lo que se apuesta firmemente por la implantación del trabajo flexible como herramienta para conseguir una conciliación familiar efectiva, y reducir significativamente las emisiones de CO2.

Este año 2013 es nuestro primer año como empresa adherida al Pacto Mundial, por lo que nuestra participación se ha basado en la formación impartida por RSE PYME y el aprendizaje para la implementación de los 10 Principios del Pacto Mundial de manera activa y consciente.

Para el próximo ejercicio los objetivos a cumplir serán:

Estructurar un equipo de trabajo que diseñe un Sistema de gestión Ambiental en 3g office s.l. y su implementación.

Difundir entre los grupos de interés la práctica activa y comprometida de los 10 Principios del Pacto Mundial.

Formar personal especializado en el área de sostenibilidad para incluir ésta práctica en la gestión e implantación de nuestros Proyectos.

Atentamente.

Francisco Vázquez Médem
Presidente



Informe de Progreso Pacto Mundial

Información general

Nombre de la entidad: 3G Office S.L.

Dirección: C/ Eloy Gonzalo 18

Dirección web: www.3g-office.com

Alto cargo: Director General Francisco Vázquez Medem

Fecha de adhesión: 21-05-2013

Número de empleados: 32

Sector: Construcción e Ingeniería

Actividad, principales marcas, productos y/o servicios: Servicios de consultoría, ingeniería y arquitectura.

Ventas / Ingresos (miles de euros): 0.025

Ayudas financieras significativas recibidas de gobierno (miles de euros): No hemos recibido ayudas financieras significativas por parte del gobierno

Desglose de Grupos de Interés: Empleados Proveedores

Desglose de otros Grupos de Interés:

Criterios que se han seguido para seleccionar los Grupos de Interés: En primer lugar los empleados, ya que son el recurso esencial y la base para el funcionamiento de la empresa. En segundo lugar, los proveedores, quienes colaboran directa o indirectamente, para que la empresa desarrolle sus actividades de la mejor manera posible.

Países en los que está presente (donde la entidad tiene la mayor parte de su actividad) y mercados servidos: 3g office está presente principalmente en España, Portugal, Panamá y Perú, adicionalmente, tenemos presencia en Colombia, Brasil, Argentina y Reino Unido

Alcance del Informe de Progreso y sus posibles limitaciones, si existen: El informe de progreso permitirá visualizar el estado actual de 3g office referente al cumplimiento de principios de sostenibilidad, para de esta manera tomar las medidas necesarias para mejorar los procesos y actividades que se desarrollan diariamente en la empresa.

¿Cómo ha establecido la materialidad o definido los asuntos más significativos a incluir en el Informe de Progreso? Para definir los asuntos mas significativos se ha llevado a cabo mesas redondas con la dirección de la empresa, donde se han discutido propuestas y tomado decisiones en consenso.



Informe de Progreso Pacto Mundial

Como se está difundiendo el Informe de Progreso: La comunicación del informe de progreso hacia los empleados se realiza a través de reuniones informativas presenciales en la sede de Madrid (sede principal), y a través de comunicados por correo electrónico al resto del personal. Los proveedores son informado a través de mensajes por correo electrónico.

Premios y distinciones recibidos durante el periodo informativo: No

Periodo cubierto por la información contenida en la memoria: 2012

Ciclo de presentación del Informe de Progreso: Anual

Estrategia y gobierno

Indique cómo la entidad incorpora las sugerencias de los Grupos de Interés en su estrategia y en sus procesos de decisión: Se realizan encuestas de satisfacción a los empleados para conocer su conformidad con las funciones que realiza, con el lugar donde desarrolla sus actividades, y con las herramientas que se facilitan.

Los resultado de la encuesta luego son revisados y analizados en reuniones directivas, y utilizados para mejorar los aspectos deficientes.

Con los proveedores e mantienen reuniones periódicas durante el año para conocer nuevas tendencias y mejoras en los productos, valorando positivamente las iniciativas en el ámbito de la sostenibilidad.

Indique la naturaleza jurídica de la entidad, detallando su organigrama: A la cabeza de la empresa está el Presidente, en el siguiente nivel se encuentran; el responsable financiero, RRHH y el comité de dirección conformado por todos los directores junto con el Presidente.

Es el comité de dirección el encargado de gestionar la implantación de los 10 Principios en la empresa.

Documento adjunto: [3938-2012-1-01-0.pdf](#)

Indique si la Junta Directiva mide el progreso en la implantación de los 10 principios mediante indicadores: Hasta la fecha no, con esta iniciativa se está trabajando en su implantación.

Objetivos y temáticas de Naciones Unidas

Indique si la entidad tiene proyectos de colaboración y desarrolla acciones de apoyo en relación a los objetivos y temáticas de Naciones Unidas (UNICEF, UNWOMEN, Objetivos de Desarrollo del Milenio, iniciativas de Global Compact, etc.): (Sí) Se ha colaborado económicamente con UNICEF, y la iniciativa de formar parte de las empresas firmantes del Pacto Mundial, entra dentro de la estrategia de la empresa para participar de una manera mas activa con las políticas y objetivos de las Naciones Unidas.

Más información

Notas:



Informe de Progreso Pacto Mundial

Dirección web: www.3g-office.com

Implantación otros Grupos de Interés:

Día de publicación del Informe: 06-11-2013

Responsable: Patricia Sánchez Ruiz

Tipo de informe: A+C+D

La entidad tiene actividades en países en vías de desarrollo

La entidad tiene un alto impacto ambiental

Metodología



DIAGNÓSTICO

Los indicadores de diagnóstico permiten realizar un análisis de los grupos de interés acerca de la empresa y el análisis de los riesgos que corre en los temas relacionados con los 10 Principios. De esta forma se permiten conocer qué políticas, acciones y seguimiento debe hacerse por cada Principio y qué objetivos debe marcarse.



POLÍTICAS

Documentos formales plasmados por escrito que definen los valores, herramientas y mecanismos de prevención y control de los riesgos detectados en el diagnóstico. De esta forma se regula la comunicación y las relaciones entre la empresa y sus grupos de interés.



ACCIONES

Una vez formalizadas las políticas necesarias, las acciones nos servirán para instrumentalizarlas. Las acciones ayudarán a la entidad a dar forma a las políticas desarrolladas y minimizar los riesgos detectados. Las acciones deben estar planificadas en el tiempo y diseñadas en base al grupo de interés al que van dirigidas.



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS

Evaluación y control de los resultados obtenidos de las acciones implementadas. Proporciona las herramientas para controlar el cumplimiento de las políticas y ayuda a detectar fallos en el sistema de gestión para su posterior mejora.





Informe de Progreso Pacto Mundial



Principio 1

Las entidades deben apoyar y respetar la protección de los Derechos Humanos fundamentales, reconocidos internacionalmente, dentro de su ámbito de influencia.



DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P1C1I1)

Respuesta: Si

Describa los "riesgos" identificados en relación a este principio

Respuesta: En el ejercicio anterior no se había realizado, para este ejercicio se ha implementado y se han definido los siguientes riesgos:

En proveedores no se identifican riesgos, ya que siguiendo los procedimientos de selección de proveedores establecidos en nuestro manual de calidad, se seleccionan proveedores alineados con la estrategia de la empresa.

En los empleados se ha detectado que principalmente hay una falta de información/formación.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en el campo "objetivos para el siguiente ejercicio"

Respuesta: El objetivo para el ejercicio en curso es informar a todos los empleados a cerca de la iniciativa de formar parte activa del Pacto Mundial.

Formar de manera especializada a una persona para que coordine y gestione esta iniciativa en el futuro.



POLÍTICAS:

¿La entidad ha definido en una política, de forma clara por escrito y aprobada por la Dirección General, los valores y normas de su empresa? (P1C2I1)

Respuesta: Si



Informe de Progreso Pacto Mundial

Describa las "políticas" desarrolladas en relación a este principio

Respuesta: Actualmente la Política de Calidad de la empresa ISO 9001 marca las normas y procedimientos que como empresa se deben seguir.

Y el código ético, aunque no está escrito, se entiende que debe existir como requisito mínimo en las acciones de empleados y proveedores de la empresa.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en el campo "objetivos para el siguiente ejercicio"

Respuesta: 3g office considera a sus empleados la base fundamental de su "negocio", ya que son ellos quienes dan forma a la empresa con sus acciones. Periodicamente se evalúa el bienestar de las personas, y se implementan medidas para mejorar las condiciones de trabajo, ofreciendo beneficios que valoren los empleados. Aunque en ocasiones se opta por incentivos económicos, también se opta por beneficios que favorecen la calidad de vida del empleado, como puede ser la conciliación familiar.

Con los proveedores se trabaja de forma similar, ya que en ocasiones se depende de ellos para desempeñar las labores correctamente. Se valora la experiencia y los años trabajando con 3g office.



ACCIONES:

¿Dispone su entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio (P1C3I1)

Respuesta: Si

Describa las "acciones" llevadas a cabo en relación a este principio

Respuesta: Se realizan actividades recreativas durante el año donde, dependiendo de la actividad, las empleados participan individualmente o con su familia. (Viajes de fin de semana, comidas/cenas, fiestas infantiles para los hijos/sobrinos de los empleados).

Se invita a los Proveedores a participar en una actividad recreativa al año con los empleados de 3g office (Cocktail de Navidad).

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en el campo "objetivos para el siguiente ejercicio"

Respuesta: Aunque en los empleados el porcentaje de participación en estas actividades



Informe de Progreso Pacto Mundial

historicamente es alto, cerca de un 70%, el objetivo siempre es que participe el 100% de los empleados.

En los proveedores el porcentaje de participación es aún mayor, cerca de un 90%, y el objetivo también es aumentar la participación hasta el 100%.



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

¿Dispone la entidad de mecanismos de seguimiento de sus políticas de Derechos Humanos?
Descríbalos(P1C4I1)

Respuesta: Si

Describa los "mecanismos de seguimiento" desarrolladas en relación a este principio

Respuesta: Es fundamental que los proveedores faciliten un canal directo de comunicación que permita rápidamente alertarles de la disconformidad de la empresa respecto a un producto o servicio.

Las encuestas permiten conocer de manera general las necesidades mas notorias de los empleados, sin embargo, en 3g office existen canales de comunicación directa con jefes y responsables, que agiliza y define de manera concreta las necesidades particulares de cada empleado.

Las auditorias permiten evaluar el desempeño de los empleados.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en el campo "objetivos para el siguiente ejercicio"

Respuesta: Las encuestas se van adaptando a las nuevas necesidades que surgen con la evolución del desempeño de la empresa y de los empleados.

Minimizar el número de incidencias es el objetivo principal con los proveedores.

Indique el porcentaje sobre el total de empleados informados sobre los principios éticos por los que se rige la entidad (P1C5I1)

Respuesta: 70

Indique con que mecanismos se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio



Informe de Progreso Pacto Mundial

Respuesta: Los principios éticos en la empresa, vienen descritos principalmente por la política de Calidad implantada. Aunque se informa a cada empleado acerca de esta Política, no hay un seguimiento para asegurarse de que el empleado la ha leído.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en este indicador

Respuesta: Se debe desarrollar un procedimiento que asegure que cada uno de los empleados conozca la Política de Calidad y la lea.

¿Brinda su empresa apoyo económico a proyectos y/o actividades en la comunidad donde opera? (P1C6I1)

<i>Indicador Específico para las entidades que tienen actividades en países en vías de desarrollo</i>
--

Respuesta: Si


Indique con que mecanismos se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio


Respuesta: Anualmente se destina una cantidad de dinero que se aporta a alguna de las organizaciones sin fines de lucro que trabajan activamente en la mejora de las condiciones/calidades de vida.


Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en este indicador


Respuesta: Se intenta que el aporte sea cada vez mayor, en función de los objetivos de facturación de la empresa.

Resumen de Implantación:

 Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Empleados	Falta de formación Falta de comunicación	
Proveedores	No tenemos riesgo	

 Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Empleados	Código Ético Políticas internas de gestión	Contar con personas comprometidas con la empresa.
Proveedores	Política de Calidad Código Ético	Disponer de proveedores responsables que se comprometan con la empresa.

 Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Empleados	Acción social	Incentivar las relaciones humanas y de compañerismo.
Proveedores	Acción social	Consolidar las relaciones entre empresas.

 Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento	Objetivos
Empleados	Encuesta Auditorías Canales de comunicación	Conocer las necesidades de los empleados, y evaluar sus actuaciones.
Proveedores	Procedimiento de gestión de incidencias	Informar rápida y eficazmente a los proveedores de cualquier disconformidad



Principio 2

Las entidades deben asegurarse de que sus empresas no son cómplices en la vulneración de los Derechos Humanos.



DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos de su cadena de suministro (proveedores, subcontratas, etc.) o de sus socios empresariales. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P2C2I1)

Respuesta: No

Describa los "riesgos" identificados en relación a este principio

Respuesta: No se ha realizado este diagnóstico

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en el campo "objetivos para el siguiente ejercicio"

Respuesta: El primer paso será realizar este diagnóstico y fijar unos objetivos para el ejercicio en curso que minimicen la posibilidad de contratar un proveedor que incumpla con los Derechos Humanos



POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política de compras por escrito o utiliza algún sistema de selección de productos o servicios, acorde con su Política de RSE/RS? (P2C2I1)

Respuesta: Si

Describa las "políticas" desarrolladas en relación a este principio

Respuesta: En el manual de calidad se describe el procedimiento para seleccionar y dar de alta un proveedor.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en el campo "objetivos para el siguiente ejercicio"



Informe de Progreso Pacto Mundial

Respuesta: Modificar el procedimiento para adaptarlo aún mas al cumplimiento de los principios del Pacto Mundial.



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P2C3I1)

Respuesta: Si

Describa las "acciones" llevadas a cabo en relación a este principio

Respuesta: Actualmente la evaluación se basa en las referencias que pueda aportar el proveedor, valorando positivamente la experiencia certificada de los proveedores en la RSE.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en el campo "objetivos para el siguiente ejercicio"

Respuesta: Se deben diseñar mecanismo que complementen esta medida, promoviendo la participación de los Proveedores en el Pacto Mundial.



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el porcentaje de proveedores que disponen de una certificación sobre el total (ejemplo: SA 8000, ISO 9001)(P2C4I1)

Respuesta: 60


Indique con que mecanismos se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio


Respuesta: El 60% de los proveedores de productos y servicios posee la ISO 9001


Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en este indicador

Respuesta: El objetivo sería que al finalizar el ejercicio, el 80% de los proveedores tenga la ISO 9001.

Resumen de Implantación:

 Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Proveedores	Contratar proveedores de servicio que incumplan los Derechos Humanos Realizar compras cuya cadena de suministro incumpla los Derechos Humanos	

 Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Proveedores	Manual de Calidad	Seleccionar proveedores alineados con las Políticas de la empresa

 Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Proveedores	RSE	Inculcar las RSE en los proveedores



Informe de Progreso Pacto Mundial



Principio 3

Las entidades deben apoyar la libertad de afiliación y el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva.



DIAGNÓSTICO:

Indique si existen factores de riesgo que puedan poner en peligro el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva (P3C111)

Respuesta: No

Describa los "riesgos" identificados en relación a este principio

Respuesta: Los empleados cuentan con un canal de comunicación directa con RRHH y con los responsables financieros para conocer en todo momento sus derechos según se establece en la legislación vigente. Inclusive, en muchos casos es la empresa quien informa al empleado sobre sus derechos y cómo ejercerlos.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en el campo "objetivos para el siguiente ejercicio"

Respuesta: Crear espacios de comunicación en la intranet para que la información esté disponible y actualizada en todo momento.



POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política de consulta por escrito que trate con los empleados los temas importantes? (P3C211)

Respuesta: No

Describa las "políticas" desarrolladas en relación a este principio

Respuesta: No se dispone de una política por escrito, sin embargo, se realizan reuniones mensuales con todos los empleados donde se tratan, entre otros, los temas importantes.



Informe de Progreso Pacto Mundial

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en el campo "objetivos para el siguiente ejercicio"

Respuesta: Crear una política escrita que describa los procedimientos que ahora mismo se llevan a cabo.



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P3C3I1)

Respuesta: Si

Describa las "acciones" llevadas a cabo en relación a este principio

Respuesta: Actualmente, el 20% de los empleados lleva a cabo sus funciones de manera flexible dentro de las oficinas o fuera de ellas. Mas que teletrabajo, en 3g office se define como oficina flexible.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en el campo "objetivos para el siguiente ejercicio"

Respuesta: Aumentar en un 10% las personas que puedan disfrutar de esta metodología de trabajo. Realizar planes de formación que se ajusten a las necesidades de cada empleado.



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

¿Dispone la entidad de mecanismos para escuchar, evaluar y hacer un seguimiento de las posturas, preocupaciones, sugerencias, críticas de los empleados con el propósito de aprender y adquirir nuevos conocimientos? En caso afirmativo, descríbalos (P3C4I1)

Respuesta: Si

Indique con que mecanismos se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio


Respuesta: Anualmente se realiza una encuesta de satisfacción donde se pregunta a cerca de las funciones que desempeña el empleado, si dispone de las herramientas necesarias para llevar a cabo sus funciones, si las condiciones en las que realiza su trabajo son adecuadas, si el ambiente de trabajo es adecuado, etc...

El empleado siempre tiene acceso directo con sus jefes o con RRHH.


Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en este indicador

Respuesta: Se debe definir herramientas para detectar los aspectos técnicos a mejorar por parte de los empleados, para así preparar adecuadamente sus planes de formación.

Resumen de Implantación:

 Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Empleados	No tenemos riesgo	

 Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Empleados	No tenemos política	Informar a los empleados a cerca de la situación y estrategia de la empresa.

 Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Empleados	RSE	Fomentar el teletrabajo en los empleados



Informe de Progreso Pacto Mundial



Principio 4

Las entidades deben apoyar la eliminación de toda forma de trabajo forzoso o realizado bajo coacción.



DIAGNÓSTICO:

Indique si el trabajo forzoso es un factor de riesgo en su entidad, dado el tipo de actividad a la que se dedica (P4C1I1)

Respuesta: No

Describa los "riesgos" identificados en relación a este principio

Respuesta: En la empresa no, ya que realizamos labores de Proyectos y/o Consultoría. Sin embargo, al estar ligados a la construcción, hay proveedores donde éste si es un factor de riesgo.

Indique si existen situaciones laborales en su empresa donde sea necesario implantar medidas de conciliación (P4C2I1)

Respuesta: Si

Describa los "riesgos" identificados en relación a este principio

Respuesta: Los casos antes expuestos están presente en la empresa, para todos ellos existen medidas de conciliación.

El trabajo flexible y el trabajo por objetivos, son las principales herramientas utilizadas para facilitar al empleado el desempeño durante estas situaciones.



POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política clara y por escrito o existe algún acuerdo en firme en el que se



Informe de Progreso Pacto Mundial

determinen las horas de trabajo establecidas, la remuneración de los trabajadores y los beneficios sociales? (P4C3I1)

Respuesta: Si

Describa las "políticas" desarrolladas en relación a este principio

Respuesta: Todas las personas que trabajan en 3g office, lo hacen con un contrato de trabajo donde se indica claramente las condiciones laborales de las que dispone.



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P4C4I1)

Respuesta: Si

Describa las "acciones" llevadas a cabo en relación a este principio

Respuesta: Para que un empleado comience a trabajar debe firmar el contrato de trabajo.

En los casos en que el contrato caduque, éste deberá renovarse para que el empleado pueda continuar desempeñando sus funciones.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en el campo "objetivos para el siguiente ejercicio"

Respuesta: Informar y formar a los empleados a cerca de la RSE.

¿Dispone la entidad de certificación de los estándares que prohíben el trabajo forzoso? (ej. SA 8000) (P4C7I1)

Indicador Específico para las entidades que tienen actividades en países en vías de desarrollo

Respuesta: No



Informe de Progreso Pacto Mundial

Indique con que mecanismos de acción se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio

Respuesta: No se posee certificación en ninguno de los estándares que prohíben el trabajo forzoso.



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

¿Dispone la entidad de mecanismos de control que garanticen el cumplimiento de las políticas establecidas y/o conoce el número de beneficiarios de sus medidas de conciliación y beneficios sociales? (P4C511)

Respuesta: Si

Indique con que mecanismos se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio

Respuesta: La empresa conoce el número de beneficiarios de sus medidas de conciliación y beneficios sociales, de hecho, lleva un control de cada uno de los empleados, por lo que conoce quienes disponen de trabajo flexible, y con que beneficios cuenta cada empleado.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en este indicador

Respuesta: Incrementar el porcentaje de empleados con beneficios, así como ampliar la gama de beneficios ofrecidos a los empleados.


Resumen de Implantación:


Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos



Informe de Progreso Pacto Mundial

Empleados	<p>Mujeres embarazadas en plantilla</p> <p>Personal con cargas familiares (personas mayores, niños, etc.)</p> <p>Personas que quieran desarrollar su carrera profesional (formación)</p> <p>Personal con enfermedades que necesiten atención regular médica</p>	
-----------	---	--

 Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Empleados	Contrato de trabajo	Todas las personas que entran a trabajar en la empresa lo hacen con contrato

 Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Empleados	RSE	100% de los empleados debe tener contrato de trabajo



Informe de Progreso Pacto Mundial



Principio 5

Las entidades deben apoyar la erradicación del trabajo infantil.



DIAGNÓSTICO:

Indique si el trabajo infantil es un factor de riesgo en su entidad, dado el tipo de actividad a la que se dedica. En caso afirmativo, indique los riesgos que afectan a los diferentes grupos de interés reflejados en la tabla (P5C111)

Respuesta: No

Describa los "riesgos" identificados en relación a este principio

Respuesta: No se contratan menores de edad.



POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política clara que comunica abiertamente donde se define la prohibición del trabajo infantil? (P5C211)

Respuesta: Si

Describa las "políticas" desarrolladas en relación a este principio

Respuesta: En el ejercicio anterior e históricamente, por ética no se contratan menores de edad. A partir de este ejercicio se incluye la adhesión a la Política RSE como una razón adicional para no contratar menores de edad.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en el campo "objetivos para el siguiente ejercicio"

Respuesta: Fomentar esta política en proveedores y de manera general.



Informe de Progreso Pacto Mundial



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio (P5C3I1)

Respuesta: Si

Describa las "acciones" llevadas a cabo en relación a este principio

Respuesta: Requisito indiscutible para trabajar en 3g office, ser mayor de edad.

Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Empleados	No tenemos riesgo	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Empleados	Código Ético Política de RSE	No contratar menores de edad

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Empleados	RSE	No se aceptan empleados menores de edad



Principio 6

Las entidades deben apoyar la abolición de las prácticas de discriminación en el empleo y la ocupación.



DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en discriminación en la contratación, formación y promoción. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P6C1I1)

Respuesta: Si

Describa los "riesgos" identificados en relación a este principio

Respuesta: Se ha detectado una desactualización de las funciones de cada perfil descrito en el Manual de Calidad, así como la falta de información/comunicación a los empleados de la existencia de estos perfiles de trabajo descritos en el Manual de Calidad

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en el campo "objetivos para el siguiente ejercicio"

Respuesta: Se debe actualizar los perfiles de trabajo e informar a todos los empleados, según el puesto que desempeña, cuales son sus funciones y responsabilidades directas.



POLÍTICAS:

¿La entidad ha formulado políticas por escrito, planes y/o programas de integración y no discriminación de colectivos desfavorecidos tales como personas con discapacidad, jóvenes demandantes de primer empleo, desempleados mayores de 45 años, personas inmigrantes o personas en riesgo de exclusión? Descríbalos (P6C2I1)

Respuesta: Si

Describa las "políticas" desarrolladas en relación a este principio



Informe de Progreso Pacto Mundial

Respuesta: Aunque no hay nada escrito, como código ético de funcionamiento en 3g office, no existe ningún tipo de discriminación al momento de seleccionar el personal de trabajo en la empresa. En los procesos de selección se evalúan exclusivamente las aptitudes y actitudes del candidato para el puesto vacante.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en el campo "objetivos para el siguiente ejercicio"

Respuesta: Diseñar una política escrita que se utilice de base para los procesos de selección de personal.



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P6C3I1)

Respuesta: Si

Describa las "acciones" llevadas a cabo en relación a este principio

Respuesta: Se notifica a las personas responsables de la selección de personal los principios de selección de la empresa donde debe prevalecer las capacidades de la persona para ocupar el cargo vacante antes que cualquier otra variable.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en el campo "objetivos para el siguiente ejercicio"

Respuesta: Diseñar planes de formación adaptados a las necesidades de cada empleado.
Modificar/actualizar la descripción de perfiles del actual Manual de Calidad
Diseñar una política de selección de personal.

¿Promueve la igualdad efectiva de oportunidades entre hombres y mujeres en todos los aspectos, incluyendo el acceso a puestos directivos? Indique en el campo de notas de qué forma (P6C4I1)

Respuesta: Si

Indique con que mecanismos de acción se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este



Informe de Progreso Pacto Mundial

principio

Respuesta: Las promociones dentro de la empresa se dan indistintamente del sexo o condición sexual de las personas, valorando principalmente el desempeño y la trayectoria del empleado en la empresa.



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el % de la composición de los órganos directivos y del resto de empleados por categoría, género, edad y otros indicadores de diversidad (P6C511)

% de directivos frente a empleados

Respuesta: 22

% de directivos mujeres

Respuesta: 43

% de directivos hombres

Respuesta: 57

% de mujeres

Respuesta: 60

% de hombres

Respuesta: 40

% de mayores de 45 años

Respuesta: 1

% de menores de 30 años

Respuesta: 16

% de empleados no nacionales



Informe de Progreso Pacto Mundial

Respuesta: 18

% de empleados con contrato fijo

Respuesta: 80

% de empleados con contrato temporal

Respuesta: 20

Indique con que mecanismos se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio

Respuesta: 3g office valora la diversidad dentro de la empresa ya que considera que esta condición enriquece el trabajo que se desempeña en la empresa. Existe un equilibrio entre hombres y mujeres, aunque no se ha realizado de manera conciente, ya que como se ha explicado anteriormente, tanto para la selección de las personas como para la promoción de las mismas se valoran antes otros aspectos.

Indique si la entidad publica la composición de órganos directivos y el resto de empleados. A continuación, indique donde publica esta información (P6C6I1)

Respuesta: Si

Describa los "mecanismos de seguimiento" desarrolladas en relación a este principio

Respuesta: En la web de la empresa se muestra la foto y una breve descripción de cada uno de los directores que conforman el equipo de 3g office.

Número de expedientes abiertos y resueltos por acusaciones de acoso, abuso o intimidación en el lugar de trabajo (P6C7I1)

Respuesta: 0

Indique con que mecanismos se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio

Respuesta: No se han presentado casos de acoso, abuso o intimidación en la empresa.

Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Empleados	Desinformación de las características de los puestos de trabajo Falta de formación	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Empleados	Código Ético	Seleccionar a las personas por sus capacidades sin distinción.

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Empleados	Sensibilización interna sobre no discriminación e igualdad de oportunidades	selección de personal y trato con los compañeros de trabajo sin distinción.

Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento	Objetivos
Empleados	Web	Dar a conocer y dar reconocimiento al equipo directivo de la empresa.



Principio 7

Las entidades deberán mantener un enfoque preventivo que favorezca el medio ambiente.



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P7C1I1)

Respuesta: Si

Describa las "acciones" llevadas a cabo en relación a este principio

Respuesta: Se realiza el reciclado de papel y toner de impresión.

Actualmente se está ejecutando un plan de "Mesas Limpias" en el que se minimiza el uso o almacenamiento de papel (catálogos, libros, manuales, etc.)

También se está evaluando la posibilidad de certificar el local de oficina con el Certificado LEED, y la certificación de tres personas en LEED GA (especialistas en la gestión de obras de manera sostenible). 3g office cuenta con una persona certificada en GPM-b (Green Project Management).

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en el campo "objetivos para el siguiente ejercicio"

Respuesta: Continuar con los planes en marcha.

Obtener la certificación LEED GA de al menos 3 empleados.

Incluir la formación de gestión sostenible en los planes de formación de los empleados.



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el número de horas en formación medioambiental y/o inversión total en acciones de sensibilización en temas medioambientales (P7C2I1)

Respuesta: 160

Indique con que mecanismos se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio



Informe de Progreso Pacto Mundial


Respuesta: En las horas se incluyen:

- Cursos Externos
- Cursos Internos
- Certificaciones
- Actividades de reciclaje
- Diseño de Proyectos

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en este indicador

Respuesta: Aumentar en un 20% la cantidad de horas dedicadas a actividades de sensibilización en temas medioambientales.

Resumen de Implantación:

 Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
No Especificado	Sensibilización en materia medio ambiental Formación en el respeto del medio ambiente	Minimizar el impacto de la empresa en el medio ambiente.



Informe de Progreso Pacto Mundial



Principio 8

Las entidades deben fomentar las iniciativas que promuevan una mayor responsabilidad ambiental.



DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha identificado los riesgos y responsabilidades de su entidad en materia medioambiental teniendo en cuenta el sector de su actividad (P8C1I1)

Respuesta: Si

Describa los "riesgos" identificados en relación a este principio

Respuesta: Generalmente estamos involucrados en obras de reforma de edificios y locales, lo que genera una gran cantidad de residuos, lo cuales deben desecharse adecuadamente. Sin embargo, no se conocen los detalles de como y donde deben ser eliminados o almacenados estos residuos.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en el campo "objetivos para el siguiente ejercicio"

Respuesta: Formar e informar a los empleados a cerca de los procesos de almacenamiento y eliminación de los residuos de obra.

Solicitar, en los casos en que sea competencia de 3g office, los certificados de la correcta disposicoón de los residuos de obra.



POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política por escrito integrada o sigue algún método basado en un sistema de gestión medioambiental para asegurar el cumplimiento de la legalidad en materia ambiental, considerar la variable medioambiental en los procesos de la organización, así como prevenir y gestionar los riesgos ambientales? (P8C2I1)

Respuesta: No

Describa las "políticas" desarrolladas en relación a este principio



Informe de Progreso Pacto Mundial

Respuesta: No se dispone de una política escrita, sin embargo se han planteado iniciativas que se han adoptado como filosofía de trabajo como pueden ser el reciclaje de papel y toner de impresión, la reducción del consumo de energía eléctrica, la reducción del consumo de papel.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en el campo "objetivos para el siguiente ejercicio"

Respuesta: Crear una política de gestión ambiental, y crear las bases para una futura certificación en ISO 14001



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P8C3I1)

Respuesta: Si

Describa las "acciones" llevadas a cabo en relación a este principio

Respuesta: Implantación de política de "Mesas Limpias", es decir, oficina sin papeles. Existen contenedores de reciclaje de papel y toner de impresión distribuidos en el espacio de trabajo. Formación específica en el área de empleados. (GPM-b, LEED GA)

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en el campo "objetivos para el siguiente ejercicio"

Respuesta: Sensibilización a través de charlas informativas sobre la importancia del reciclaje, apagado de las luz en las zonas que están desocupadas, controlar la temperatura ambiente de la oficina dentro de los parámetros establecidos por normativa según la estación del año.



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique los datos de consumo en electricidad, agua, papel en el año (P8C4I1)

Electricidad

Respuesta: 81000



Informe de Progreso Pacto Mundial

Agua

Respuesta: 400

Papel

Respuesta: 5000

Indique con que mecanismos se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio

Respuesta: Los datos suministrados son estimados en función del consumo mensual promedio.

Indique si la entidad dispone de mecanismos efectivos de evaluación de temas medioambientales (P8C5I1)

Respuesta: No

Describa los "mecanismos de seguimiento" desarrolladas en relación a este principio

Respuesta: El principal objetivo es crear un sistema de gestión Medioambiental que permita a la empresa gestionar eficazmente este aspecto.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en el campo "objetivos para el siguiente ejercicio"

Respuesta: Definir un sistema de gestión medioambiental

Indique si la entidad realiza informes previos sobre el alcance de los impactos que puede generar en el entorno (P8C6I1)

<i>Indicador Específico para las entidades que tienen un alto impacto ambiental</i>
--

Respuesta: No

Indique con que mecanismos se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio

Respuesta: En los proyectos se incluye un plan de gestión de residuos para las obras, pero no se valora el impacto de esto en el entorno.



Informe de Progreso Pacto Mundial

Indique el uso total de materiales distintos de agua (miles de toneladas) Especifique material y cantidad (P8C7I1)

Respuesta: 1

Indique con que mecanismos se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio

Respuesta: Generalmente realizamos el proyecto y formamos parte de la dirección de obra de los proyectos, pero no ejecutamos obra.

La cantidad antes expuesta es una estimación de los residuos que anualmente se pueden generar en todas las obras en las que se ha participado, ya sea como dirección de obra o como gestores del proyecto.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en este indicador

Respuesta: Velar por la correcta gestión de los residuos, y por la clasificación de los mismos para su posterior reciclaje.

Indique la cantidad total de residuos producidos por su entidad. Indique en el campo de notas el desglose por tipos, peligrosidad y destino (P8C8I1)

Respuesta: 1040

Indique con que mecanismos se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio

Respuesta: Los residuos que se producen son básicamente:

Papel: 500 Kg

Toner de impresión: 40 Kg

Desperdicios: 500 Kg

La cantidad indicada corresponde a un valor estimado global en Kg.

¿Realiza su entidad algún otro uso indirecto de energía (desplazamientos de la organización, gestión del ciclo vital de un producto, empleo de materias primas que generan gran cantidad de energía, etc.)? (P8C9I1)

Indicador Específico para las entidades que tienen un alto impacto ambiental

Respuesta: Si



Informe de Progreso Pacto Mundial

Indique con que mecanismos se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio

Respuesta: Se realizan desplazamientos en taxi, tren y avión principalmente.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en este indicador

Respuesta: Disminuir la cantidad de desplazamiento utilizando las nuevas tecnologías, videoconferencias, teleconferencias.

El consumo de agua de su entidad, ¿ha afectado de manera significativa a ecosistemas o hábitats cercanos? (P8C10I1)

<i>Indicador Específico para las entidades que tienen un alto impacto ambiental</i>
--

Respuesta: No

Indique con que mecanismos se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio

Respuesta: No, estamos ubicados en una zona urbanizada conectados a la red de saneamiento y agua de la ciudad. El uso del agua dentro de la oficina es básicamente para la utilización de aseos y limpieza.

Indique qué cantidad de materiales utilizados por su entidad son residuos (procesados y no procesados) de fuentes externas o internas a la organización informante (KG) (número, Toneladas) (P8C11I1)

Respuesta: 50

Indique con que mecanismos se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio

Respuesta: Aproximadamente de 50 Kg. al año de papel reciclado es reutilizado en la oficina para la elaboración de cuadernos de notas de uso interno.

¿Cuál es su nivel de emisiones en gases efecto invernadero (CO₂, CH₄, N₂O, HFC, PFC y SF₆) y de NO_x, SO_x y otras emisiones atmosféricas indirectas contaminantes? (P8C12I1)

CO₂



Informe de Progreso Pacto Mundial

Respuesta: 650

CH4

Respuesta: 0

N2O

Respuesta: 0

HFC

Respuesta: 0

PFC

Respuesta: 0

SF6

Respuesta: 0

Nox

Respuesta: 0

SOx

Respuesta: 0

Indique con que mecanismos se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio

Respuesta: Básicamente, el CO2 producido de forma indirecta por el consumo de energía eléctrica o por la utilización de medios de transporte en los desplazamientos. El valor es estimado, en función del número de desplazamientos al año y el consumo de energía eléctrica al año.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en este indicador

Respuesta: Reducir las emisiones de CO2 en un 10% anual.



Informe de Progreso Pacto Mundial

Identifique y mida (toneladas) la cantidad de vertidos (sustancias químicas, aceites, combustibles, etc.) que su entidad realiza (P8C13I1)

Respuesta: 0

Indique con que mecanismos se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio

Respuesta: No tenemos vertidos de esas características.

Indique si su entidad ha producido, transportado o importado residuos peligrosos (P8C14I1)

<i>Indicador Específico para las entidades que tienen un alto impacto ambiental</i>
--

Respuesta: No

Indique con que mecanismos se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio

Respuesta: No realizamos esa actividad

Indique si posee iniciativas y ha llevado a cabo actuaciones para mejorar la gestión de residuos (P8C15I1)

<i>Indicador Específico para las entidades que tienen un alto impacto ambiental</i>
--

Respuesta: Si

Indique con que mecanismos se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio

Respuesta: En cada proyecto se incluye un Plan de Residuos para la correcta gestión de los residuos en obra.

Cómputo total de reciclaje y reutilización de agua (incluyendo aguas residuales y otros tipos de agua utilizados como por ejemplo el agua de refrigeración) (miles de toneladas) (P8C16I1)

Respuesta: 0

Indique con que mecanismos se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio

Respuesta: No se realiza reciclaje o reutilización del agua.

Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
No Especificado	Falta de conocimiento del uso de nuevas tecnologías respetuosas con el medioambiente Falta de conocimientos sobre la contaminación que genera la actividad de su empresa	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
No Especificado	Política de Reciclaje Política de reducción de consumo	Reducir un 10% anualmente el impacto de la empresa en el medioambiente.

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
No Especificado	RSE	Reducir el consumo de papel y energía eléctrica.

Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento	Objetivos
No Especificado	No tenemos mecanismo de seguimiento	Crear un sistema de gestión Medioambiental



Principio 9

Las entidades deben favorecer el desarrollo y la difusión de las tecnologías respetuosas con el medio ambiente.



ACCIONES:

¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala (P9C1I1)

Respuesta: Si

Describa las "acciones" llevadas a cabo en relación a este principio

Respuesta: El 20% de los empleados tienen la posibilidad de trabajar de manera flexible sin estar obligado a asistir a la oficina, así mismo, el 100% de los empleados trabajan por objetivos, pudiendo disponer de tiempo para la temas personales con mayor facilidad.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en el campo "objetivos para el siguiente ejercicio"

Respuesta: Se pretende implementar la oficina flexible en un número mayor de empleados.



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Inversión financiera total, sobre el total de ingresos brutos, en el año, para el desarrollo y la divulgación de tecnologías respetuosas con el medio ambiente (P9C2I1)


Respuesta: 1

Indique con que mecanismos se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio

Respuesta: Se ha invertido en renovación de equipos portátiles, mejora de la infraestructura de comunicaciones para mejorar la velocidad de conexión remota, formación sobre el trabajo flexible.



Resumen de Implantación:

 Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
No Especificado	Acción social	Favorecer la conciliación familiar.



Informe de Progreso Pacto Mundial



Principio 10

Las entidades deben trabajar contra la corrupción en todas sus formas, incluidas extorsión y soborno.



DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico para conocer las áreas de mayor riesgo de forma interna en su organización y en su sector de actividad e identifique cuáles son sus riesgos e impactos (P10C1I1)

Respuesta: No

Describa los "riesgos" identificados en relación a este principio

Respuesta: Nose ha realizado un diagnóstico exhaustivo, sin embargo, los riesgos mas evidentes con proveedores es la imposición de los mismo por favoritismos o tráfico de influencia.

Entre los empleados no se detecta ningún riesgo

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en este indicador

Respuesta: Establecer controles que permitan gestionar adecuadamente a los proveedores impuestos.



POLÍTICAS:

Indique si la entidad posee una política por escrito definida contra la corrupción, la extorsión y el blanqueo de capitales (P10C2I1)

Respuesta: Si

Describa las "políticas" desarrolladas en relación a este principio

Respuesta: Definir una política escrita donde se exponga la posición de la empresa ante este principio anti-corrupción.



Informe de Progreso Pacto Mundial



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P10C3I1)

Respuesta: No

Describa las "acciones" llevadas a cabo en relación a este principio

Respuesta: Incorporar jornadas de difusión de políticas anticorrupción entre los empleados y proveedores.



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el porcentaje sobre el total, desglosado por cada grupo de interés, que conoce los códigos de conducta y políticas contra corrupción y soborno de la entidad (P10C4I1)

Empleados

Respuesta: 0

Proveedores

Respuesta: 0

Indique con que mecanismos se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio

Respuesta: No se difunde.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en este indicador

Respuesta: Desarrollar un plan de difusión de la política anticorrupción de la empresa

¿Dispone la entidad de mecanismos para gestionar las incidencias en materia de anticorrupción? (P10C5I1)


Respuesta: No

Describa los "mecanismos de seguimiento" desarrolladas en relación a este principio


Respuesta: Las auditorías están descritas en el manual de calidad.

Se solicita a los proveedores una vía de comunicación directa para realizar reclamaciones y sugerencias.

Resumen de Implantación:

 Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Empleados	No tenemos riesgo	
Proveedores	Tráfico de influencias Favoritismos	

 Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Empleados	Código Ético	Mantener un equipo de trabajo correcto en su comportamiento anti.corrupción.
Proveedores	Código Ético	Evitar el trabajo con proveedores de procedencia o antecedentes dudosos

 Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Empleados	No tenemos acción concreta	Difundir la política anticorrupción a los empleados
Proveedores	No tenemos acción concreta	Difundir la política anticorrupción a proveedores



Informe de Progreso Pacto Mundial


 Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento	Objetivos
Empleados	Auditorías	Identificar posibles irregularidades
Proveedores	Canal de denuncias anónimo o confidencial	Denunciar todas las irregularidades detectadas

Tabla de contenido

Esta tabla de contenido presenta la conexión de indicadores del Informe de Progreso de la Red Española de Naciones Unidas con los indicadores GRI. Para alcanzar el nivel C de reporting de la iniciativa GRI, se requiere que la entidad cumplimente los puntos mencionados a continuación:

- Indicadores de información general de la entidad (perfil de la entidad, estrategia y gobierno y objetivos y temáticas de Naciones Unidas: 1.1; 2.1 - 2.10; 3.1 - 3.8, 3.10 - 3.12; 4.1 - 4.4, 4.14 - 4.15)
- Un mínimo de 10 indicadores de desempeño, y como mínimo uno de cada dimensión: Económica (EC), Social (LA, PR, HR, SO) y Ambiental (EN).

Para encontrar más información sobre los requisitos exactos de reporting de GRI, se recomienda consultar los informes G3 y G3.1 de GRI.

Pacto Mundial		GRI
Indicador	Renovación del Compromiso	Indicador
1	Carta de compromiso de la entidad	1.1
	Perfil de la entidad	
2	Dirección	2.4
3	Nombre de la entidad	2.1
4	Persona de contacto	3.4
5	Número de empleados	2.8
6	Sector	2.2
7	Actividad, principales marcas, productos y/o servicios	2.2
8	Ventas e ingresos	2.8
9	Ayudas financieras significativas recibidas de gobiernos	EC4
10	Identificación de los grupos de interés	4.14
11	Indique qué criterios ha seguido para seleccionar los grupos de interés	4.15
12	Países en los que está presente (donde la entidad tiene la mayor parte de su actividad o donde tiene actividad relevante en materia de sostenibilidad) y mercados servidos	2.5, 2.7
13		2.6
14		2.9
15	Alcance del Informe de Progreso y sus posibles limitaciones, si existen	3.6, 3.7
16	¿Cómo se ha establecido la materialidad o definidos los asuntos más significativos a incluir en el Informe de Progreso?	3.5

17		3.8
18		3.10
19		3.11
20	¿Cómo se está difundiendo el informe de progreso?	
21	Premios y distinciones recibidos durante el periodo informativo	2.10
22	Periodo cubierto por la información contenida en la memoria	3.1
23	Fecha de la memoria anterior más reciente	3.2
24	Ciclo de presentación del Informe de Progreso	
	Estrategia y gobierno	
25	Indique la estructura de su Junta Directiva y quién o quiénes se encargan de supervisar la toma de decisiones y la gestión de la implantación de los 10 Principios en la empresa. Indique también si el presidente del máximo órgano de gobierno ocupa también un cargo ejecutivo	2.3,4.1, 4.2
26	Indique cómo la entidad incorpora las sugerencias de los grupos de interés en su estrategia y en sus procesos de decisión	4.17
27	Indique si la Junta Directiva mide el progreso en la implantación de los 10 principios mediante indicadores	
28		4.3
29		4.4
	Objetivos y temáticas de Naciones Unidas	
30	Indique si la entidad tiene proyectos de colaboración y desarrolla acciones de apoyo en relación a los objetivos y temáticas de Naciones Unidas (UNICEF, UNWOMEN, Objetivos de Desarrollo del Milenio, iniciativas de Global Compact, etc.)	
	PRINCIPIO 1	
P1C1I1	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P1C1I1)	
P1C2I1	¿La entidad ha definido en una política, de forma clara por escrito y aprobada por la Dirección General, los valores y normas de su empresa? (P1C2I1)	
P1C3I1	¿Dispone su entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio (P1C3I1)	

P1C4I1	¿Dispone la entidad de mecanismos de seguimiento de sus políticas de Derechos Humanos? Descríbalos(P1C4I1)	PR5, Dimensión Social / Derechos Humanos / Evaluación y Seguimiento
P1C5I1	Indique el porcentaje sobre el total de empleados informados sobre los principios éticos por los que se rige la entidad (P1C5I1)	
P1C6I1	¿Brinda su empresa apoyo económico a proyectos y/o actividades en la comunidad donde opera? (P1C6I1)	EC1
PRINCIPIO 2		
P2C1I1	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos de su cadena de suministro (proveedores, subcontratas, etc.) o de sus socios empresariales. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P2C1I1)	
P2C2I1	¿Dispone la entidad de una política de compras por escrito o utiliza algún sistema de selección de productos o servicios, acorde con su Política de RSE/RS? (P2C2I1)	
P2C3I1	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P2C3I1)	
P2C4I1	Indique el porcentaje de proveedores que disponen de una certificación sobre el total (ejemplo: SA 8000, ISO 9001)(P2C4I1)	Dimensión social / Derechos Humanos / Evaluación y seguimiento / HR2
PRINCIPIO 3		
P3C1I1	Indique si existen factores de riesgo que puedan poner en peligro el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva (P3C1I1)	HR5
P3C2I1	¿Dispone la entidad de una política de consulta por escrito que trate con los empleados los temas importantes? (P3C2I1)	Dimensión Social / Prácticas Laborales y Ética del Trabajo / Política
P3C3I1	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P3C3I1)	
P3C4I1	¿Dispone la entidad de mecanismos para escuchar, evaluar y hacer un seguimiento de las posturas, preocupaciones, sugerencias, críticas de los empleados con el propósito de aprender y adquirir nuevos conocimientos? En caso afirmativo, descríbalos (P3C4I1)	LA12

	PRINCIPIO 4	
P4C1I1	Indique si el trabajo forzoso es un factor de riesgo en su entidad, dado el tipo de actividad a la que se dedica (P4C1I1)	HR7
P4C2I1	Indique si existen situaciones laborales en su empresa donde sea necesario implantar medidas de conciliación (P4C2I1)	
P4C3I1	¿Dispone la entidad de una política clara y por escrito o existe algún acuerdo en firme en el que se determinen las horas de trabajo establecidas, la remuneración de los trabajadores y los beneficios sociales? (P4C3I1)	EC3, LA3, Dimensión Social / Prácticas Laborales y Ética del Trabajo / Política
P4C4I1	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P4C4I1)	
P4C5I1	¿Dispone la entidad de mecanismos de control que garanticen el cumplimiento de las políticas establecidas y/o conoce el número de beneficiarios de sus medidas de conciliación y beneficios sociales? (P4C5I1)	LA3
P4C7I1	¿Dispone la entidad de certificación de los estándares que prohíben el trabajo forzoso? (ej. SA 8000) (P4C7I1)	Dimensión Social / Prácticas Laborales y Ética del Trabajo / Evaluación y Seguimiento
	PRINCIPIO 5	
P5C1I1	Indique si el trabajo infantil es un factor de riesgo en su entidad, dado el tipo de actividad a la que se dedica. En caso afirmativo, indique los riesgos que afectan a los diferentes grupos de interés reflejados en la tabla (P5C1I1)	HR6
P5C2I1	¿Dispone la entidad de una política clara que comunica abiertamente donde se define la prohibición del trabajo infantil? (P5C2I1)	Dimensión Social / Prácticas Laborales y Ética del Trabajo / Política
P5C3I1	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio (P5C3I1)	
	PRINCIPIO 6	
P6C1I1	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en discriminación en la contratación, formación y promoción. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P6C1I1)	

P6C2I1	¿La entidad ha formulado políticas por escrito, planes y/o programas de integración y no discriminación de colectivos desfavorecidos tales como personas con discapacidad, jóvenes demandantes de primer empleo, desempleados mayores de 45 años, personas inmigrantes o personas en riesgo de exclusión? Descríbalos (P6C2I1)	4.12, Dimensión Social/Prácticas Laborales y Ética del Trabajo/ Política
P6C3I1	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P6C3I1)	
P6C4I1	¿Promueve la igualdad efectiva de oportunidades entre hombres y mujeres en todos los aspectos, incluyendo el acceso a puestos directivos? Indique en el campo de notas de qué forma (P6C4I1)	
P6C5I1	Indique el % de la composición de los órganos directivos y del resto de empleados por categoría, género, edad y otros indicadores de diversidad (P6C5I1)	LA13
P6C6I1	Indique si la entidad publica la composición de órganos directivos y el resto de empleados. A continuación, indique donde publica esta información (P6C6I1)	
P6C7I1	Número de expedientes abiertos y resueltos por acusaciones de acoso, abuso o intimidación en el lugar de trabajo (P6C7I1)	HR4
PRINCIPIO 7		
P7C1I1	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P7C1I1)	Dimensión Ambiental/Formación y Sensibilización
P7C2I1	Indique el número de horas en formación medioambiental y/o inversión total en acciones de sensibilización en temas medioambientales (P7C2I1)	
PRINCIPIO 8		
P8C10I1	El consumo de agua de su entidad, ¿ha afectado de manera significativa a ecosistemas o hábitats cercanos? (P8C10I1)	EN9
P8C11I1	Indique qué cantidad de materiales utilizados por su entidad son residuos (procesados y no procesados) de fuentes externas o internas a la organización informante (KG) (número, Toneladas) (P8C11I1)	EN2
P8C12I1	¿Cuál es su nivel de emisiones en gases efecto invernadero (CO ₂ , CH ₄ , N ₂ O, HFC, PFC y SF ₆) y de NOX, SOX y otras emisiones atmosféricas indirectas contaminantes? (P8C12I1)	EN16,EN17,EN20
P8C13I1	Identifique y mida (toneladas) la cantidad de vertidos (sustancias químicas, aceites, combustibles, etc.) que su entidad realiza (P8C13I1)	

P8C14I1	Indique si su entidad ha producido, transportado o importado residuos peligrosos (P8C14I1)	
P8C15I1	Indique si posee iniciativas y ha llevado a cabo actuaciones para mejorar la gestión de residuos (P8C15I1)	EN26
P8C16I1	Cómputo total de reciclaje y reutilización de agua (incluyendo aguas residuales y otros tipos de agua utilizados como por ejemplo el agua de refrigeración) (miles de toneladas) (P8C16I1)	EN10
P8C1I1	Indique si la entidad ha identificado los riesgos y responsabilidades de su entidad en materia medioambiental teniendo en cuenta el sector de su actividad (P8C1I1)	
P8C2I1	¿Dispone la entidad de una política por escrito integrada o sigue algún método basado en un sistema de gestión medioambiental para asegurar el cumplimiento de la legalidad en materia ambiental, considerar la variable medioambiental en los procesos de la organización, así como prevenir y gestionar los riesgos ambientales? (P8C2I1)	
P8C3I1	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P8C3I1)	
P8C4I1	Indique los datos de consumo en electricidad, agua, papel en el año (P8C4I1)	
P8C5I1	Indique si la entidad dispone de mecanismos efectivos de evaluación de temas medioambientales (P8C5I1)	
P8C6I1	Indique si la entidad realiza informes previos sobre el alcance de los impactos que puede generar en el entorno (P8C6I1)	
P8C7I1	Indique el uso total de materiales distintos de agua (miles de toneladas) Especifique material y cantidad (P8C7I1)	EN1
P8C8I1	Indique la cantidad total de residuos producidos por su entidad. Indique en el campo de notas el desglose por tipos, peligrosidad y destino (P8C8I1)	EN22/EN4
P8C9I1	¿Realiza su entidad algún otro uso indirecto de energía (desplazamientos de la organización, gestión del ciclo vital de un producto, empleo de materias primas que generan gran cantidad de energía, etc.)? (P8C9I1)	EN4-EN29
PRINCIPIO 9		
P9C1I1	¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala (P9C1I1)	
P9C2I1	Inversión financiera total, sobre el total de ingresos brutos, en el año, para el desarrollo y la divulgación de tecnologías respetuosas con el medio ambiente (P9C2I1)	



Informe de Progreso Pacto Mundial

	PRINCIPIO 10	
P10C1I1	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico para conocer las áreas de mayor riesgo de forma interna en su organización y en su sector de actividad e identifique cuáles son sus riesgos e impactos (P10C1I1)	
P10C2I1	Indique si la entidad posee una política por escrito definida contra la corrupción, la extorsión y el blanqueo de capitales (P10C2I1)	Dimensión Social/Sociedad/Política
P10C3I1	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P10C3I1)	Dimensión Social/Sociedad/Formación y Sensibilidad
P10C4I1	Indique el porcentaje sobre el total, desglosado por cada grupo de interés, que conoce los códigos de conducta y políticas contra corrupción y soborno de la entidad (P10C4I1)	
P10C5I1	¿Dispone la entidad de mecanismos para gestionar las incidencias en materia de anticorrupción? (P10C5I1)	SO4, Dimensión Social/Sociedad/Evaluación y Seguimiento
	ÍNDICE	
Tabla	Tabla de correspondencias de indicadores Global Compact - GRI	3.12